

Schreiben Sie folgenden Serienbrief ÖNORM-gerecht und formschön!

Absender:	Eigener Name, eigene Adresse
Empfänger:	Siehe Adressdatei Beim Empfänger soll mit Bedingungen gearbeitet werden!
Betreff:	Weihnachtsfeier
Anrede:	Beispiel: Sehr geehrte Frau Kommerzialrätin Teufl! Arbeiten Sie mit Bedingungen!
Text:	Siehe Angabetext ☞ Beim Datum setzen Sie das aktuelle Jahr ein. ☞ Setzen Sie einen linken Einzug nach Ihrem Ermessen (bis zu max. 5 cm). ☞ Legen Sie weiters einen ordentlichen Tabstopp bei Datum, Beginn, Ort und Mitzubringen fest, sodass der Text in einer Linie verläuft.
Grußformel:	wie gewohnt

Aufgabenstellung:

- ☞ Schrift: Arial 12 pt
- ☞ Fehlende Angaben selbst ersetzen und Achtung auf richtige Schreibweise
- ☞ Fügen Sie eine weihnachtliche Grafik ein!
- ☞ Speichernamen:
 - Hauptdokument: **SB_Weihnachtsfeier_HD**
 - Datenquelle: **SB_Weihnachtsfeier_Adressen**
 - fertige Serienbriefe in ein neues Dokument zusammenführen:

SB_Weihnachtsfeier_Lösung

- ☞ Filtern Sie alle Personen aus Wien: **SB_Weihnachtsfeier_Wien**

