

Rahmen und Schattierung



Um ein Dokument optisch ansprechender zu gestalten, können Sie mit Rahmenlinien und Schattierungen arbeiten.

Der Text muss vorher unbedingt markiert werden!

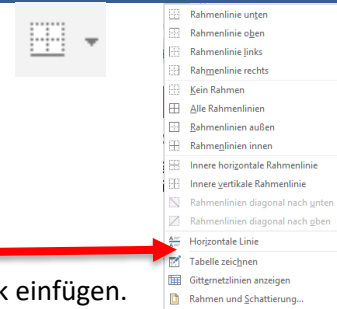
Rahmenlinien und Schattierungen sollen IMMER über die ganze Zeile verlaufen – deshalb muss man die Absatzmarke am Ende mitmarkieren. Möchte man die Linie kürzer haben, arbeitet man mit dem linken oder rechten Einzug im Lineal.

Rahmen

Registerkarte Start – Gruppe Absatz – Symbol Rahmen

Hier kann man bestimmte voreingestellte Linien auswählen.

Ist Ihnen die Auswahl zu klein, wählen Sie das Symbol Rahmen und Schattierung. Hier kommt man zum **Dialogfenster Rahmen und Schattierung** mit 3 Registerkarten.



Horizontale Linie

Über den Befehl Horizontale Linie können Sie eine Schmucklinie als Grafik einfügen.

Mit einem Doppelklick auf die Linie, öffnet sich das Dialogfenster „Horizontale Linie formatieren“.

Hier kann man eine Breite oder Höhe einstellen und die Ausrichtung verändern. Man kann das Objekt aber auch wie eine Grafik bearbeiten (vergrößern bzw. verkleinern mit den Anfassern, ...)

Dialogfenster Rahmen und Schattierung

Registerkarte Rahmen

Sie können die Rahmenart, die Farbe und Breite auswählen. Außerdem können Sie festlegen, auf welchen Seiten die Linien angezeigt werden (in der Vorschau klicken oder die entsprechenden Symbole neben der Vorschau verwenden). Mit der Schaltfläche „Optionen“ können Sie einstellen, wie weit der Rahmen vom Text entfernt steht.

Rahmen entfernen: Im Symbol Rahmen „Ohne“ auswählen!

Registerkarte Seitenrand

Die Rahmen im Seitenrand gelten rund um das Dokument – man kann wiederum einzelne Linien wegblenden. In dieser Registerkarte kann man zu den herkömmlichen Rahmen noch weitere Effekte auswählen (eignet sich gut für Einladungen, ...) und eine Breite des Effekts. Wählt man einen niedrigeren Wert, werden mehrere Symbole angezeigt.

Schattierung

Die Schattierung ist eigentlich die Hintergrundfarbe einer Zeile. Die Schattierung kann man mit dem Farbkübel einstellen: **Registerkarte Start – Gruppe Absatz – Schattierung**

Schattierung entfernen: Beim Farbkübel „Keine Farbe“ auswählen



Dialogfenster Rahmen und Schattierung

Registerkarte Schattierung

Im Dialogfenster kann man zusätzlich ein Schattierungsmuster (Streifen, Punkte, Karo, ...) einstellen. Wählen Sie zunächst bei Füllung eine Hauptfarbe. Bei Linienart ein Muster und anschließend eine Farbe mit der das Muster gefärbt sein soll.

